

Практическое занятие №7

Тема занятия: «Товарная политика в аптеке. Учет расхода товара. Порядок расчетов с населением через контрольно-кассовые аппараты. Материальная ответственность».

2.Форма организации учебного процесса: практическое занятие.

3.Значение темы: знания, полученные в ходе изучения темы, формируют профессиональные навыки специалиста, работающего на фармацевтическом рынке.

4.Цели обучения:

4.1.Общая цель: Ознакомить студентов с основными направлениями товарной политики аптечного предприятия, характерными чертами и особенностями лекарственных средств как товара, факторами формирования аптечного ассортимента, изучить порядок расчета с населением через ККМ, обязанности кассира-операциониста.

4.2.Учебная цель: сформировать у студентов представление о товарной политике аптечного предприятия как об основном элементе маркетинговой функции.

4.3.Психолого–педагогическая цель: развитие интереса к предмету дисциплины, воспитание организованности, внимательности и ответственности.

5. Место проведения: учебная комната.

6.Оснащение занятия: раздаточный материал.

Часть 1. Расчеты с населением

Остаток денег в кассе на конец рабочего дня определяется по формуле

- 1 $O_k = O_n + П - Р$
- 2 $O_k = O_n - П - Р$
- 3 $O_k = O_n - П + Р$
- 4 $O_k = O_n + П + Р$

Контрольно-кассовая машина должна быть зарегистрирована в

- 1 банке
- 2 налоговом органе
- 3 администрации муниципального образования

4 администрации субъекта РФ

На чеке должно быть указано

- 1 Ф.И.О. получившего чек
- 2 наименование организации
- 3 ИНН
- 4 № счета в банке
- 5 заводской номер ККМ
- 6 № чека

В обязанности кассира – операциониста входит:

- 1 прием и выдача наличных денежных средств
- 2 оформление приходных и расходных кассовых документов
- 3 учет денежных средств
- 4 составление книги кассира-операциониста
- 5 учет товарно-материальных ценностей

Срок действия расходного кассового ордера

- 1 1 день
- 2 1 неделя
- 3 1 месяц
- 4 10 дней

Дополните:

Установленный размер денежных средств, находящихся в кассе на конец дня -это

Дополните:

Кассир, осуществляющий расчеты с населением называется

Дополните:

Выдача зарплаты относится к кассовым операциям

К приходным кассовым операциям относятся

1. получение денег из банка
2. выдача зарплаты

Часть 2. Приходные и расходные кассовые операции

Дополните:

Предел расчета наличными средствами между юридическими лицами составляет

При транспортировке денежных средств кассиру, охраннику, водителю запрещается

1. разглашать маршрут движения и размер суммы доставляемых денежных средств
2. точно следовать по маршруту движения
3. посещать магазины, рынки и другие общественные места
4. допускать в салон транспортного средства лиц, не назначенных руководителем предприятия для их доставки

Оплата труда кассирам производится

1. по платежным ведомостям
2. по расходным ордерам
3. по доверенности
4. по товарным чекам

Дополните:

Кассир осуществляет свою деятельность на основании

Журналы приходных и расходных кассовых ордеров ведутся совместно

1. в течении 5 лет
2. отдельно
3. с начала года

Выручка аптеки в конце дня

1. сдается инкассатору
2. хранится у главного бухгалтера
3. сдается в банк
4. переводится через предприятия связи в банк

Кассир обязан

1. оформлять документы и получать денежные средства в банке
2. сверять фактическое наличие денег с остатком кассовой книги
3. принимать и выдавать наличные деньги
4. разглашать маршрут движения денежных средств

На чеке должна содержаться следующая информация

наименование организации

заводской номер ККМ

температура воздуха

дата и время покупки

Дополните:

Кассир-операционист обязан выдавать покупателю вместе с покупкой

Часть 3. Приходные и расходные кассовые операции

1 вариант

К расходным кассовым операциям относят

1. получение выручки от покупателей
2. возврат подотчетных средств
3. поступления из банка
4. сдача выручки в банк

Кассир-операционист обязан знать

1. наименование организации
2. ИНН организации
3. правила обеспечения сохранности денежных средств
4. признак фискального режима

Все кассовые организации делят на

1. приходные
2. прибыльные
3. расходные
4. остаточные

Кассовые ордера нормируются с начала

1. года
2. месяца
3. квартала
4. не нормируются

Платежную ведомость подписывают

1. главный бухгалтер и кассир
2. главный бухгалтер и руководитель аптеки
3. руководитель аптеки и фармацевт
4. кассир

Оплата поставщикам (в установленных пределах расчетов наличными) относится к операциям

1. приходным

2. расходным
3. прибыльным
4. остаточным

Распределения обязанностей между кассирами производит директор аптеки

1. кассир-операционист
2. бухгалтер
3. фармацевт

Ревизия кассы обязательно производится при смене

1. фармацевтов
2. кассиров
3. санитарок
4. зав. аптекой

Операцию по передаче выручки аптеки инкассатором, оформляют платежную ведомость

1. препроводительную ведомость
2. кассовую книгу
3. приходный кассовый ордер

2 вариант

К приходным кассовым операциям относятся

1. поступления в счет погашения недосдач
2. сдача выручки в банк
3. выдача заработной платы
4. выдача займа

Прием и выдача денег по кассовым ордерам может производиться только

1. на второй день
2. в день составления

При оформлении кассовых ордеров не допускается указывать основание для их составления

1. подпись бухгалтера
2. пометки или исправления
3. подпись руководителя аптеки

Все поступления и выдачу наличных денег кассир учитывает в книге кассира-операциониста

1. кассовой книге
2. книге регистрации приходных и расходных документов
3. приходном ордере

Препроводительная ведомость составляется в экземплярах

1. одном
2. трех
3. пяти
4. шести

Оборотная сторона препроводительной ведомости содержит

1. покупной перечень всей передаваемой суммы
2. передаваемую сумму
3. сумму заработной платы
4. сумму выданную на хозяйственные нужды

Расходный кассовый ордер подписывают

1. руководитель аптеки, бухгалтер, кассир
2. руководитель аптеки, бухгалтер
3. бухгалтер, кассир
4. руководитель аптеки, кассир

Практическая работа на занятии

Задача 1.

Провизор аптечного киоска сделал заявку в аптеку на следующий товар, мотивируя это просьбами населения:

Ø ремантадин, табл. 0,05 г N10;

Ø димексид концентрат для приготовления раствора для наружного применения 100,0;

Ø отипакс, капли ушные, р-р, 15 мл;

Ø бинт 5/10 н/с в индивидуальной упаковке;

Ø БАД «Идеал», капс, N60.

· Можно ли продавать данный товар через аптечный киоск аптеки?

Какими нормативными документами регламентируется?

- Документально оформите передачу товара из аптеки в аптечный киоск.
- Отчетность работника аптечного киоска.

Задача 2.

Составить отчет о движении денежных средств в кассе аптеки за день.

При этом учесть:

- остаток денег на начало дня 9000 руб.
- выручка аптеки за день 38000 руб.
- выручка аптечного киоска 7400 руб.

Рассчитать сумму выручки для сдачи в Госбанк.

Обосновать, какими документами подтверждается сдача выручки в Госбанк. Лимит денег, установленный банком, 1000 руб.

Задача 3.

Составить товарный отчет аптечного пункта, используя следующие данные:

- Остаток на начало месяца 56208 руб.
- Получен товар: требование-накладная №21 – 13200 руб., требование-накладная №22 – 28700 руб., требование-накладная №23 – 23900 руб.
- Сдана выручка за 24 рабочих дня на общую сумму 73900 руб.

Порядок и документальное оформление сдачи выручки. Порядок составление товарного отчета.

Задача 4.

Составить товарный отчет аптечного пункта. При этом учесть:

- остаток на начало месяца 3200 руб.
- получено товара из аптеки за месяц на сумму 20250 руб.
- за месяц в кассу аптеки поступила выручка аптечного пункта на сумму 15520 руб.

Приложить к отчету необходимые документы по каждой из операций.

Задача 5.

Определите сумму выручки, полученную от реализации товаров, к сдаче в банк, исходя из следующих данных:

- остаток денежных средств в кассе на начало дня – 11530 руб.
- поступления от реализации по рецептурному отпуску – 45676 руб.;
- поступления от реализации по безрецептурному отпуску – 59643 руб.;
- оплачено за лекарственное растительное сырье – 4300 руб.;
- выданы деньги в подотчет – 2500 руб.;
- лимит денежных средств в кассе – 15000 руб.

От имени кассира составьте кассовый отчет. Отрадите на счетах бухгалтерского учета данные хозяйственные операции.